



**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE DEGLI STUDENTI NON
COMUNITARI AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN
MEDICINA E CHIRURGIA IN LINGUA INGLESE DELL'UNIVERSITÀ SAINT
CAMILLO INTERNATIONAL UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES
(UNICAMILLUS UNIVERSITY)
Sede di Roma
Anno Accademico 2025/2026**

Approvato con Decreto Rettoriale n. 425 del 31 luglio 2025

Articolo 1 – Posti disponibili e requisiti di accesso

E' indetto per l'anno accademico 2025/2026 dalla Saint Camillus International University of Health Sciences, (d'ora in avanti "UniCamillus", l'"Ateneo" o l'"Università"), il concorso pubblico per l'accesso al primo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia in lingua inglese.

Preso atto delle precedenti banditure, sono risultati disponibili **n. 74 (settantaquattro) posti** per candidati non comunitari residenti all'estero.

Tale numero potrebbe subire variazioni a seguito di quanto verrà stabilito con Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), in conformità alla Legge 2 agosto 1999, n. 264. Il Decreto del MUR potrà prevedere la conferma, l'incremento o la diminuzione dei posti specificati nel presente bando. L'Ateneo renderà accessibile il relativo Decreto Ministeriale sul sito web dell'Ateneo.

I cittadini provenienti dalla Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Confederazione Elvetica, Repubblica di San Marino e Santa Sede sono equiparati ai candidati comunitari e dovranno utilizzare il relativo bando. Analoga equiparazione si applica alle categorie che - ai sensi di quanto consentito dall'articolo 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 e ss.mm.ii. - accedono ai Corsi a parità di condizioni con gli studenti italiani.

I candidati non comunitari che desiderano partecipare alla prova di ammissione al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia devono soddisfare uno dei seguenti requisiti:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado che dia accesso all'Università, rilasciato da una istituzione scolastica statale o paritaria del sistema scolastico italiano in Italia o all'estero;

- titolo conclusivo degli studi superiori emesso da un'istituzione appartenente ad un sistema scolastico straniero, ubicata in Italia o all'estero, conseguito a seguito di un percorso di almeno 12 anni di scolarità;
- titolo conclusivo degli studi superiori conseguito in un sistema scolastico che preveda 10 o 11 anni di scolarità, integrato con uno o due anni di università, a condizione di aver superato tutti gli esami previsti per quegli anni accademici.

Gli studenti già in possesso di un titolo accademico (conseguito in Italia o all'estero) e coloro che provengono da altro corso di laurea sono tenuti ad osservare le medesime procedure indicate nel presente bando e a sostenere la relativa prova di ammissione.

Per i candidati che abbiano conseguito o siano iscritti all'ultimo anno necessario al conseguimento di un diploma di scuola secondaria di secondo grado afferente ad un ordinamento estero sono ritenuti validi i titoli di studio esteri purché corredati dalla traduzione giurata in Italiano o in Inglese, accompagnati dagli Attestati di Verifica e/o di Comparabilità rilasciati dal CIMEA.

I candidati che non siano in possesso o non presentino, entro i termini successivamente indicati, idoneo titolo di studio, ai sensi della normativa vigente, perdono il beneficio all'immatricolazione o decadono dall'immatricolazione se già ammessi e non hanno diritto alla restituzione di quanto a qualsiasi titolo versato all'Università.

Con riferimento al riconoscimento dei titoli di studio esteri, l'Ateneo terrà conto delle indicazioni fornite dal MUR *“Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2025-2026”* e successive modificazioni (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>).

STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

“PROCEDURE PER L'INGRESSO, IL SOGGIORNO E L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI E IL RELATIVO RICONOSCIMENTO DEI TITOLI, PER I CORSI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE IN ITALIA - VALIDE PER L'ANNO ACCADEMICO 2025-2026”.

Gli studenti non comunitari residenti all'estero devono attenersi alla disposizione ministeriale *“Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi di formazione superiore in Italia – valide per l'Anno Accademico 2025-2026 consultabile al link* <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

Per le procedure di ottenimento del visto si invita, inoltre a consultare <http://vistoperitalia.esteri.it/home/en> e <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>. Tali procedure non sostituiscono l'iscrizione alla prova di ammissione ai corsi sul sito UniCamillus, ma costituiscono un passaggio propedeutico alla richiesta del visto di ingresso in Italia per ragioni di studio.

Articolo 2 – Presentazione della domanda di concorso

L'ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia prevede il sostenimento di una prova di ammissione. L'iscrizione alla prova di ammissione sarà possibile fino

alle ore 13:00 del 29/08/2025 e la quota di partecipazione è pari a € 50,00 da corrispondere entro lo stesso termine di scadenza.

Il candidato in possesso dei requisiti indicati all'art. 1, deve presentare la domanda di partecipazione esclusivamente online collegandosi al portale dello studente GOMP, link <https://unicamillus-studenti.gomp.it/>, ed effettuare la procedura di iscrizione seguendo le indicazioni fornite nella "guida alla presentazione della domanda di ammissione" pubblicata sul sito.

Il candidato che voglia procedere all'iscrizione alla prova di ammissione prima del compimento della maggiore età dovrà seguire la procedura con l'ausilio di un soggetto che ne esercita la potestà genitoriale.

Durante la fase di iscrizione, oltre l'inserimento di tutti i dati richiesti dalla procedura, sarà consentito l'upload del modulo della privacy.

La domanda di iscrizione alla selezione, una volta confermata, non è modificabile o integrabile con ulteriore documentazione. Il candidato è responsabile per le informazioni fornite nella compilazione del modulo di iscrizione in ogni sua parte. Si consiglia dunque un accurato controllo della documentazione prima di procedere con l'invio della domanda.

Il candidato è responsabile delle informazioni fornite nella domanda di partecipazione. La presenza di informazioni false, errate od omesse comporta l'immediata esclusione dal processo di selezione o, se già superato, la cancellazione dalle liste degli ammessi al corso di Laurea.

IMPORTANTE: Le domande di iscrizione pervenute oltre i termini e/o incomplete e/o con presenti dati erronei NON saranno valutate. Con l'invio della domanda di iscrizione al processo di selezione, il candidato autorizza UniCamillus ad effettuare verifiche presso enti ed autorità che hanno rilasciato o validato i titoli di studio dichiarati. Si ricorda ai candidati che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è soggetto alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Eventuali richieste di assistenza o eventuali segnalazioni di problematiche tecniche che si dovessero riscontrare durante la procedura di iscrizione alla prova devono essere inviate esclusivamente tramite e-mail scrivendo a relations@unicamillus.org. Tali richieste saranno riscontrate solo se pervenute entro i termini di scadenza indicati nel presente articolo per l'espletamento della procedura. Non saranno prese in considerazione richieste pervenute oltre tali termini o inviate a differenti indirizzi istituzionali dell'Ateneo.

Per tutti i candidati la quota di partecipazione alla prova di ammissione non è rimborsabile ad alcun titolo (anche nel caso di mancata partecipazione alla prova di ammissione). Il pagamento del contributo va effettuato al momento della presentazione della domanda direttamente sul portale GOMP accedendo alla sezione Tasse e contributi > Pagamenti (bollettino CBILL o PagoPA). La domanda si intende perfezionata solo se completa dal pagamento del contributo, da effettuarsi entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel presente articolo. La domanda di partecipazione pervenuta entro il termine, ma priva del pagamento del contributo o con il pagamento pervenuto oltre il termine previsto, non sarà valutata in nessun caso e il candidato sarà pertanto escluso dalla lista degli ammessi alla prova di ammissione.

N.B. Al termine della procedura di presentazione della domanda, **il sistema rilascerà un codice di invio che il candidato dovrà conservare** in quanto sarà necessario per verificare il proprio posizionamento al momento della pubblicazione dei risultati della prova di ammissione (si veda art. 4 del presente bando).

Tutte le comunicazioni, gli avvisi e le informazioni relativi il presente bando saranno resi pubblici sul sito istituzionale che costituisce l'unico strumento di comunicazione ufficiale per tutti gli interessati. Il candidato che intenda partecipare al bando ha pertanto l'onere di monitorare costantemente il sito al fine prendere visione di tutti gli aggiornamenti che l'Ateneo si riserverà di pubblicare. L'Ateneo declina ogni responsabilità del mancato recepimento delle previsioni pubblicate e del mancato adempimento degli obblighi procedurali da parte dei candidati.

Articolo 3 – Prova di ammissione

La prova di accesso, interamente in lingua inglese, per il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia in lingua inglese è articolata in due parti (Prova scritta e Prova orale).

La prova scritta deve essere sostenuta dal 1° settembre 2025 fino al 5 Settembre 2025; la prova orale dovrà essere sostenuta dall' 8 settembre 2025 fino al 18 Settembre 2025.

L'Università si riserva il diritto di modificare date, orari, sedi e modalità della prova di ammissione e pubblicazione dei risultati, qualora sia da essa giudicato utile per ragioni organizzative e/o per disposizione ministeriale, tramite la pubblicazione di avvisi sul sito internet dell'Università, che rappresenta l'unico strumento di comunicazione ufficiale dell'Ateneo.

In caso di rinvio, purché deciso precedentemente rispetto alla scadenza delle iscrizioni alla prova di ammissione, l'Università si riserva il diritto di posticipare i termini per presentare le domande di iscrizione e, ove ritenuto utile, modificare in modo conseguente le altre date previste dal presente Bando, dandone avviso sul sito internet dell'Università che rappresenta l'unico strumento di comunicazione ufficiale dell'Ateneo.

➤ **Prova scritta**

La prova scritta, interamente in lingua inglese, è il test computer based “Internet Reasoning Test - 3” (nel seguito “IRT-3”).

Il test consiste in tre separate sezioni da superare entro un tempo stabilito e costituite ciascuna da una serie di domande a risposta multipla la cui valutazione è effettuata come da schema seguente.

Sezioni	N. Domande	Punti (min-max)
Ragionamento Verbale (IRT3V) Misura il vocabolario di base, la fluidità verbale e la capacità di ragionare con i vocaboli.	17	0-17
Ragionamento Numerico (IRT3N) Misura la capacità di usare i numeri	17	0-17

in modo logico ed efficiente.		
Ragionamento Astratto (IRT3A) Misura la capacità di comprendere i problemi logici astratti e di utilizzare le nuove informazioni fuori dal campo delle esperienze precedenti.	17	0-17
TOTALI	51	0-51

La valutazione complessiva della prova scritta è ottenuta sommando i punteggi delle sezioni “Ragionamento Verbale”, “Ragionamento Numerico”, e “Ragionamento Astratto” per un punteggio massimo di 51 punti.

➤ **Prova orale**

Il colloquio orale - che si svolgerà in lingua inglese e in modalità telematica - testerà le conoscenze del candidato sui seguenti argomenti: cultura generale, nozioni di biologia, chimica, fisica, e matematica.

La valutazione complessiva della prova orale va da un minimo di 0 ad un massimo di 69 punti.

Il punteggio finale di ciascun candidato è il risultato della sommatoria del punteggio ottenuto nella prova scritta e da quello conseguito nella prova orale, per un massimo di 120 punti.

Il candidato che non completa l'intera prova di accesso sostenendo entrambe le prove previste (prova scritta e prova orale), non otterrà alcun punteggio utile.

Articolo 4 – Pubblicazione risultati prova di ammissione

I risultati della prova di ammissione saranno resi noti, garantendo l'anonimato dei candidati partecipanti, sul sito istituzionale entro il 22 settembre 2025.

In caso di parità prevale il candidato che ha conseguito un punteggio più alto nella prova orale. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Il candidato potrà controllare la propria posizione attraverso il codice di invio che il sistema (Gomp) ha rilasciato al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione (come da articolo n. 2 del presente bando).

Saranno ritenuti “ammessi” coloro che si collocheranno in posizione utile con riferimento al numero dei posti disponibili previsti dal presente bando.

Saranno ritenuti “idonei” i candidati che si saranno collocati in posizione successiva all’ultimo degli ammessi.

La pubblicazione sul sito internet dell'università dei risultati della prova di ammissione e di tutti i successivi avvisi che faranno riferimento alle procedure indicate nel presente bando, ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Le eventuali comunicazioni personali che potranno essere inviate agli indirizzi email inseriti a sistema dai candidati durante la fase di registrazione alla prova di ammissione avranno il mero scopo di facilitarli nel seguire il processo concorsuale, ma non saranno in alcun modo sostitutive degli avvisi pubblicati sul sito internet dell'Università che rappresenta l'unico strumento ufficiale di comunicazione dell'Ateneo. Rimane pertanto onere del

candidato verificare la propria posizione sul sito attivandosi con le modalità e nei termini previsti per l'espletamento della procedura di immatricolazione come da art. 5 del presente bando.

Articolo 5 – Immatricolazione e procedura di scorimento

I candidati che hanno maturato il diritto all'immatricolazione per iscriversi al primo anno di corso devono, dal 23 settembre 2025 e fino alle ore 13:00 del 29 settembre 2025, perfezionare l'immatricolazione on line seguendo le istruzioni pubblicate sul sito <https://unicamillus.org/servizi/bandi-di-ammissione/immatricolazione/>.

La procedura di immatricolazione prevede l'acquisizione da parte dell'Ateneo della seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione diretta al Rettore e accettazione del Codice Etico di UniCamillus;
- b) Contratto con lo Studente (firmato dal candidato o, se minorenne, da un soggetto che ne esercita legalmente la potestà genitoriale);
- c) foto digitale;
- d) documento d'identità in corso di validità
- e) informativa *privacy*;
- f) il versamento per le spese amministrative dei diritti di segreteria (1° rata) per un importo pari a Euro 2.000,00 (duemila/00) e il versamento relativo alle spese amministrative di immatricolazione (2° rata) pari ad € 6.000,00 (Euro seimila/00) come previsto dal “Regolamento Tasse e Contributi CDL magistrale a ciclo unico studenti comunitari e non comunitari A.A. 2025/2026 – Sede di Roma”.
- g) marca da bollo del valore di Euro 16,00 (sedici/00);
- h) ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa regionale.

I versamenti indicati alle lettere f), g) e h) devono essere effettuati esclusivamente attraverso i canali disponibili sul portale dello studente Gomp (PagoPA o bollettino CBILL). Non sono consentite altre forme di pagamento.

Si tenga presente che, come previsto dal “Regolamento Tasse e Contributi CDL magistrale a ciclo unico studenti comunitari e non comunitari A.A. 2025/2026 – Sede di Roma” le successive rate del contributo annuale universitario dovranno essere corrisposte entro i seguenti termini:

- 3° rata pari ad € 6.500,00 (Euro seimilacinquecento) entro il 30 novembre 2025;
- 4° rata pari ad € 6.500,00 (Euro seimilacinquecento) entro il 28 febbraio 2026.

Per i successivi anni di iscrizione, a partire dal 2° anno, la retta annuale contributiva universitaria dovrà essere versata in tre rate. Le scadenze sono dettagliate nel “Regolamento Tasse e Contributi Studenti CDL magistrale a ciclo unico comunitari e non comunitari A.A. 2025/2026 – Sede di Roma” di cui lo studente è tenuto a prendere visione.

La procedura di immatricolazione va espletata seguendo le indicazioni presenti nella “Guida

all’immatricolazione” che sarà resa disponibile sul sito istituzionale in sede di pubblicazione degli esiti. Eventuali richieste di assistenza o eventuali segnalazioni di problematiche tecniche che si dovessero riscontrare durante la procedura di immatricolazione devono essere inviate esclusivamente tramite e-mail scrivendo ad office@unicamillus.org. Tali richieste saranno riscontrate solo se pervenute entro i termini di scadenza indicati nel presente articolo per l’espletamento della procedura. Non saranno prese in considerazione richieste pervenute oltre tali termini o inviate a differenti indirizzi istituzionali dell’Ateneo.

N.B. Per l’espletamento della procedura di immatricolazione è necessario dotarsi di strumenti di autenticazione e di firma digitale. Gli strumenti previsti sono:

- Autenticazione e firma digitale tramite **SPID** o tramite **CIE** (fortemente consigliata e riservata a tutti gli studenti maggiorenni con documento d’identità italiano)

oppure, in alternativa allo SPID o CIE

- Autenticazione e firma digitale tramite **OTP** (riservato in particolare a studenti maggiorenni che non hanno un documento d’identità italiano). La procedura di autenticazione tramite OTP può essere comodamente espletata, anche prima dell’immatricolazione, direttamente sul portale dello studente GOMP.

In caso di studente minorenne, la procedura di immatricolazione dovrà essere effettuata da un genitore o da un soggetto che ne esercita la potestà genitoriale. In tal caso sarà cura del genitore o del soggetto che esercita la potestà genitoriale doversi dotare di uno degli strumenti di autenticazione e di firma digitale sopra indicati.

Qualora successivamente alla pubblicazione del Decreto Ministeriale di assegnazione dei posti ad UniCamillus per l’a.a. 2025/2026 dovessero rendersi disponibili ulteriori posti, i candidati risultati idonei, sempre nel rispetto dell’ordine del posizionamento ottenuto, sono tenuti a procedere all’immatricolazione secondo le modalità e le tempistiche previste nel presente articolo.

Eventuali posti non coperti a seguito di rinunce o di mancate immatricolazioni, saranno gestiti secondo la seguente procedura di scorrimento:

- pubblicazione sul sito <https://unicamillus.org/servizi/bandi-di-ammissione/> di apposito avviso di scorrimento per mancate immatricolazioni o rinunce;
- gli ammessi per “scorrimento” dovranno procedere all’immatricolazione e al versamento di quanto previsto secondo quanto indicato nel presente articolo entro le h. 15.00 del secondo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione del relativo avviso;
- la procedura di “scorrimento” verrà reiterata fino alla copertura dei posti disponibili previsti dal presente bando.

Inoltre è necessario consegnare presso la Segreteria Studenti entro il 31/12/2025, pena l’esclusione:

- i) la traduzione giurata in lingua italiana o in inglese del titolo di studio, accompagnato dagli Attestati di Verifica e/o di Comparabilità rilasciati dal CIMEA. Per il rilascio di tali attestati lo studente può accedere al link <https://cimea-diplome.it/> ed effettuare la procedura prevista. Tale documentazione è richiesta a tutti gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero;

- j) copia del visto di ingresso per motivi di studio ottenuto ai sensi di legge: il candidato Extra-Ue è invitato a verificare con molta attenzione, prima di iscriversi ad UniCamillus, se è in possesso dei requisiti necessari per l'ottenimento del visto presso il Consolato o l'Ambasciata italiana del proprio Paese d'origine. Si segnala infatti che in caso di mancato rilascio del visto l'Università non provvederà al rimborso dei versamenti già effettuati;
- k) la richiesta del permesso di soggiorno rilasciato dalle Autorità competenti;

Fino a quando lo studente non provveda alla consegna della documentazione indicata ai punti i), j) e k) entro il termine sopra indicato, lo studente è considerato ammesso con riserva. Lo studente che non sia in possesso di tale documentazione entro il termine indicato può richiedere una proroga, giustificandone il motivo, di ulteriori 30 gg alla Segreteria Studenti. La riserva verrà sciolta solo dopo l'acquisizione della documentazione sopra indicata. Lo studente ammesso con riserva può accedere alla attività didattiche, ma in nessun caso può sostenere le prove d'esame. Inoltre, qualora a seguito della verifica della documentazione prodotta in relazione al titolo di studio, si dovesse rilevare il mancato soddisfacimento dei requisiti minimi per l'ammissione al corso di laurea come previsto dalla normativa vigente, l'Ateneo procedere all'annullamento dell'immatricolazione dello studente, al recupero degli eventuali benefici concessi e a trattenere le tasse e i contributi universitari già versati, che non saranno in nessun caso rimborsati.

L'Università si riserva il diritto di modificare le modalità e le tempistiche di immatricolazione qualora sia reso necessario per ragioni organizzative, giuridiche e/o normative dandone notizia a tutti i concorrenti mediante pubblici avvisi sul sito internet dell'Università.

I candidati che non rispettano le scadenze sopraindicate saranno considerati rinunciatari e perderanno il diritto a immatricolarsi.

La pubblicazione di tutti i relativi avvisi sul sito internet dell'Università ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Le eventuali comunicazioni personali che potranno essere inviate agli indirizzi email inseriti a sistema dai candidati durante la fase di registrazione alla prova di ammissione avranno il mero scopo di facilitarli nel seguire il processo concorsuale, ma non saranno in alcun modo sostitutive degli avvisi pubblicati sul sito internet dell'Università che rappresenta l'unico strumento di comunicazione ufficiale dell'Ateneo. Rimane pertanto onere del candidato verificare la propria posizione, attivandosi con le modalità e nei termini previsti per procedere all'immatricolazione.

Al fine di offrire una preparazione di base su alcune materie ritenute fondamentali per il corso di laurea intrapreso, i candidati immatricolati secondo le modalità previste dal presente bando saranno tenuti a seguire uno specifico corso di formazione volto a fornire nozioni utili sulle materie di Chimica, Biologia e fisica. Al termine del percorso i docenti di riferimento di tali insegnamenti effettueranno una valutazione volta a verificare le conoscenze acquisite e il raggiungimento dei requisiti previsti.

Qualora l'immatricolazione sia stata perfezionata con modalità a distanza o fuori dagli spazi dell'Università, lo studente, entro il termine di 14 (quattordici) giorni, decorrenti dalla data di effettuazione del pagamento previsto, potrà esercitare il diritto di ripensamento comunicando chiaramente a UniCamillus la volontà di recedere, attraverso raccomandata A.R.. In caso di esercizio del diritto di ripensamento, UniCamillus procederà a rimborsare allo studente i costi sostenuti per l'immatricolazione entro i successivi 14 (quattordici) giorni - trattenendo per servizi di segreteria e

di iscrizione un importo pari al 5% di quanto versato - utilizzando gli stessi mezzi di pagamento usati dall'Utente per il pagamento, salvo espressa indicazione di una diversa modalità. Il rimborso non è applicabile al versamento corrisposto per gli importi relativi alla marca da bollo (euro 16,00) alla tassa regionale (€ 140,00).

In ogni caso, l'esercizio del diritto di ripensamento equivale alla presentazione dell'istanza di rinuncia agli studi di cui all'Articolo 7 del presente bando.

Il candidato rinunciatario o che, comunque, non completa la procedura di immatricolazione nei tempi indicati dal presente bando verrà considerato automaticamente decaduto e non avrà diritto alla restituzione di quanto versato.

L'Università non procede al rimborso dei versamenti effettuati se non nei casi tassativi espressamente disciplinati dal presente bando e dal Contratto con lo Studente.

Articolo 6 - Vaccinazioni Obbligatorie

Lo Studente vincitore, all'atto dell'immatricolazione, dichiara il proprio impegno a sottoporsi entro l'inizio dell'Anno Accademico:

- alla prova tubercolina eseguita secondo la tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (provvedimento 17.12.1998 della Conferenza Stato Regioni) e dal D.P.R. 7.11.2001 n. 465 che regolamenta la vaccinazione antitubercolare;
- alla vaccinazione contro l'epatite virale B, ai sensi della Legge n. 165 del 27.5.1991.

Lo studente dichiara, altresì, il proprio impegno a sottoporsi ad ogni altra vaccinazione disponibile, di volta in volta ritenuta opportuna dall'Università per la sicurezza dello studente e di tutti coloro con i quali questi può venire in contatto in ragione delle attività accademiche cui occorre che partecipi.

Qualora lo studente non abbia provveduto a produrre la documentazione sanitaria prevista da bando entro il termine indicato, incorre nel blocco delle attività didattiche, fermo restando il soddisfacimento di tutti gli altri oneri amministrativi previsti dai Regolamenti d'Ateneo. Qualora la documentazione sopra indicata non dovesse pervenire entro il termine massimo del 31/12/2025, lo studente verrà considerato decaduto e non avrà diritto ad alcun rimborso di quanto versato.

Articolo 7 – Modalità di rinuncia, trasferimento e abbandono degli studi

Gli studenti, che volessero rinunciare agli studi, dovranno presentare "istanza di rinuncia agli studi" utilizzando la procedura on line accedendo al portale dello studente (Gomp) con le proprie credenziali, andando nella sezione "carriere>domande>domanda di rinuncia agli studi".

La rinuncia agli studi si intende perfezionata con il rilascio del relativo foglio di congedo. Tale foglio sarà rilasciato solo agli studenti in regola, al momento della presentazione dell'istanza, con il pagamento delle tasse e contributi previsti.

In caso di rinuncia o trasferimento, gli importi già pagati fino al momento di presentazione della

relativa istanza non saranno rimborsati in nessun caso dall'Università.

Il *nulla osta* al trasferimento in uscita e il rilascio della relativa documentazione può essere concesso unicamente agli studenti in regola, alla data di consegna della domanda, con il pagamento di contributi accademici, tasse e bolli.

Lo studente che abbandona gli studi dopo l'inizio delle lezioni è tenuto in ogni caso al pagamento integrale di tasse e contributi previsti dal Regolamento Tasse e Contributi relativo all'Anno Accademico al quale risulta iscritto, agevolmente consultabile sul sito internet dell'Università al seguente link <https://www.unicamillus.org/it/regolamenti/>.

Salvo il caso di esercizio del diritto di ripensamento, che equivale a presentazione di istanza di rinuncia agli studi, in caso di rinuncia o trasferimento, gli importi già pagati fino al momento di presentazione della relativa istanza non saranno rimborsati in nessun caso dall'Università.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679, l'Università UniCamillus con sede in Via di Sant'Alessandro n. 8, 00131 Roma, in qualità di Titolare del trattamento, rende noto che i dati personali forniti dagli interessati per come richiesti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di cui al presente Avviso. Si veda l'informativa privacy completa pubblicata alla pagina www.unicamillus.org/it/privacy-policy-italiano/

Articolo 9 – Avvertenze

Per ogni interlocuzione relativa alla carriera dello Studente, incluse le questioni di carattere amministrativo, a partire dal compimento della maggiore età, l'Università si relazionerà esclusivamente con quest'ultimo pertanto le comunicazioni, di qualsiasi natura e finalità, provenienti da terzi, inclusi i genitori, non saranno prese in considerazione e in alcun modo riscontrate.

L'Università si riserva, in ogni fase dell'iscrizione, la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi della normativa vigente in materia. Il candidato dovrà pertanto fornire tutti gli elementi necessari per consentire le opportune verifiche. Nel caso in cui nella documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e l'esposizione del dichiarante all'azione di risarcimento del danno da parte dei controinteressati, si procederà all'annullamento dell'eventuale immatricolazione, al recupero degli eventuali benefici concessi e a trattenere le tasse e i contributi universitari versati, che non saranno in nessun caso rimborsati.

L'Università si riserva il diritto di modificare la sede dei tirocini sia in regione che fuori regione e modalità di erogazione dei corsi qualora sia da essa giudicato utile per ragioni organizzative e/o per esigenze di sicurezza sanitaria, tramite la pubblicazione di avvisi sul sito internet dell'Università, che rappresenta l'unico strumento di comunicazione ufficiale dell'Ateneo.

La partecipazione al bando comporta l'accettazione integrale ed insindacabile delle prescrizioni ivi contenute comprese le previsioni contenute nel "Contratto con lo Studente", allegate al presente bando e che ne formano parte integrante.

Ai fini giuridici ed interpretativi fa fede esclusivamente il Bando approvato con Decreto Rettoriale n. 425 del 31 luglio 2025 depositato e disponibile presso l’Ufficio Concorsi, Decreti e Regolamenti e redatto in lingua italiana, di cui è possibile ottenere, su richiesta, copia conforme.

Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si rinvia allo Statuto, al Regolamento didattico del corso di studio e al Regolamento Tasse e Contributi A.A. 2025/2026 dell’Ateneo, agevolmente consultabili sul portale web dell’Università al seguente link <https://www.unicamillus.org/it/regolamenti/>.

Articolo 10 – Commissione per l’assicurazione della regolarità delle procedure concorsuali

Con apposito provvedimento sarà nominata una Commissione incaricata di assicurare il regolare e corretto svolgimento delle procedure concorsuali.

Vittorino Testa, Direzione dei servizi agli studenti – UniCamillus, è il responsabile del procedimento.